Bogotá, 01 de agosto de 2022.

A solicitud

PARTES INTERESADAS EN PROCESO LICITATORIO.

REF: CERTIFICACIÓN AVANCE SG-SST.

La ciudad.

El suscrito representante legal de la empresa **SUMINISTROS Y ASESORAS S&R SAS**. Identificados con NIT **901263311-2**; certifica nos encontramos en proceso de implementación y ejecución del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), de conformidad con el decreto único de sector trabajo 1072 y la resolución 0312, que establecen los requisitos mínimos de cumplimiento.

La fase de desarrollo del Sistema de gestión Corresponde al PLAN DE MEJORAMIENTO que incluye la definición y alcance de procedimientos, responsabilidades y estructuración del plan de trabajo –cronograma- a cumplir durante 2020-2021.

Como constancia, se firma en la ciudad de Bogotá, 01 de agosto de 2022, por parte de profesional encargado de implementación, con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Agradeciendo la atención recibida,

FRANCISCO JAVIER ACOSTA

ROGER ENRIQUE QUIROGA VILLARRAGA

Representante legal SUMINISTROS Y ASESORIAS S&R SAS.

CC 80925977

Asesor Externo.

CC. 10496224

Lic SST-14421

ESTÁNDARES MÍNIMOS SG SST

EMPRESA:	SUMINISTROS Y ASESORIAS S&R SAS	FECHA EVALUACIÓN:	22/02/2021

CICLO PHVA	Estandar		Item de Estándar	Valor en el estándar	Peso Porcentual	PUNTAJE POSIBLE				Calificación Empresa Contratante
						Cumple Totalmente	No Cumple	No aplica		
								Justifica	No Justifica	
I. PLANEAR	RECURSOS (10 %)	Recursos Financieros, Técnicos, Humanos y de otra índole para coordinar y desarrollar el SG SST 4 %	1.1.1 Responsable del SG SST	0,5	4	X				4
			1.1.2 Responsabilidades en el SG SST	0,5				X		
			1.1.3. Asignación de Recursos para el SG SST	0,5		X				
			1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		X				
			1.1.5 Identificacion de trabajadores de alto riesgo y cotizacion de pension especi	0,5				X		
			1.1.6 Conformación del Copasst	0,5				X		
			1.1.7 Capacitación del Copasst	0,5				X		
			1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0,5		X				
		Capacitación en SG SST 6 %	1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención - P y P	2	6	X				6
			1.2.2 Induccion y Reinduccion en SGSST, actividades de Promoción y Prevención	2		X				
			1.2.3 Responsable del SG SST - Curso 50 Horas	2		X				
	GESTIÓN INTEGRAL DEL SG SST (15 %)	Politica del SG SST - 1 %	2.1.1 Politica del SG SST - Firmada, fechada y comunicada al COPASST	1	15	X				15
		Objetivos del SG SST -	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas,	1		X				
		Evaluación inicial del SG	2.3.1 Evaluación e identificación de Prioridades	1		X				
		Plan de Trabajo - 2 %	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con	2		X				
		Conservación de la	2.5.1 Archivo o Retención documental del SG SST	2		X				
		Rendición de cuentas -	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1				X		
		Normatividad nacional	2.7.1 Matriz Legal	2		X				
		Comunicación - 1 %	2.8.1 Mecanismo de comunicación, auto reporte del SG SST	1				X		
		Adquisiciones - 1 %	2.9.1 Identificación, Evaluación para adquisición de productos y servicios en el	1				X		
		Contratación . 2 %	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratista	2				X		
		Gestión del Cambio - 1%	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el SG SST	1				X		
II. HACER	GESTIÓN DE LA SALUD (20 %)	Condiciones de Salud en el Trabajo 9%	3.1.1 Descripcion sociodemografica-Diagnostico de condiciones de salud	1	9			X		9
			3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1		X				
			3.1.3 Informacion al médico de los perfiles de cargo	1		X				
			3.1.4 Realización de evaluaciones médicas ocupacionales - Peligros -	1		X				
			3.1.5 Custodia de Historias Clínica	1		X				
			3.1.6 Restricciones y Recomendaciones Medico/Laborales	1		X				
			3.1.7 Estilo de vida y entornos saludables (Controles tabaquismo, alcoholismo,	1		X				
			3.1.8 Agua Potable, Servicios Sanitarios, Disposición de Basura	1				X		
			3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1				X		
		Registro, Reporte e Investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y enfermedad Laboral a la ARL, EPS	2	5	X				5
			3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades Laborales	2		X				
			3.2.3 Registro y análisis estádistico de accidentes y enfermedades laborales	1		X				
		Mecanismo de Vigilancia de las Condiciones de Salud de los Trabajadores 6%	3.3.1 Medición de la frecuencia de accidentalidad	1	6	X				6
			3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1		X				
			3.3.3 Medición de la Mortalidad por accidentes de trabajo	1		X				
			3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1		X				
			3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1		X				
			3.3.6 Medición del ausentismo por causa medica	1		X				
	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%)	Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de	4	15	X				15
			4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la	4		X				
			4.1.3 Identificación de sustacias catalogadas como carcinogenas o con toxicidad	3				X		
			4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4				X		
		Medidas de prevención y control para intervenir los riesgos / peligros (15%)	4.2.1 Implementacion de medidas de prevención y control de peligros/riesgos	2,5	15	X				15
			4.2.2 Verificacion de aplicación de medidas de prevención y control por parte	2,5		X				
			4.2.3 Elaboracion de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2,5		X				
			4.2.4 Realizacion de inspecciones sistematicas a las instalaciones, maquinaria o	2,5				X		
			4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas,	2,5				X		
			4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal - EPP, se verifica con contratista y subcontratistas	2,5		X				
	GESTIÓN DE	Plan de Prevención, Preparación y Respuesta	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparacion y Respuesta ante	5	10	X				5
			5.1.2 Brigada de prevención, conformada capacitada y dotada	5			X			
III. VERIFICAR	VERIFICACIÓN DEL SG SST (5%)	Gestión y Resultados del SG SST - 5 %	6.1.1 Definicion de Indicadores del SGSST de acuerdo condiciones de la	1,25	5	X				5
			6,1.2 La Empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1,25				X		
			6.1.3 Revisión anual por la Alta Dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25				X		
			6.1.4 Planificación Auditorías con el COPASST	1,25				X		
IV. ACTUAR	MEJORAMIENTO (10%)	Acciones Preventivas y Correctivas con base en los resultados del SG SST (10%)	7.1.1 Definicin de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del	2,50	10	X				10
			7.1.2 Accines de mejora conforme a revision de la alta direccion	2,50				X		
			7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo	2,50		X				
			7.1.4 Elaboracion Plan de mejoramiento e ilmplementacion de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2,50		X				
TOTALES					**100**					**95**

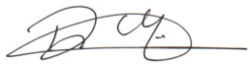
PLAN DE ACCIÓN — Aceptable

Cuando se cumple con el item del estándar la calificación será la máxima del respectivo item. De lo contrario su calificación será igual a cero (0).

En los items de la tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificadas con riesgo I, II o III, de conformidad con los estandares minimos de SST vigentes, se debera otorgar el porcentaje maximo de caificacion en la columna "No Aplica" frente al item correspondiente.



Firma del Empleador ó Contratante



Firma del Responsable de la Ejecución SG SST